**EK-1**

**TEMEL BİLGİ VE BELGELER**

***Başvuru dosyasının aşağıdaki sıralamaya uygun şekilde hazırlanması gerekir.***

***Yararlanıcılar için:***

1. Başvuru dilekçesi
2. Kuruluşu gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ilanı
3. Güncel ortaklık ve sermaye yapısını gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ilanı (Anonim şirketler için güncel ortaklık ve sermaye yapısının ilandan farklı olması halinde söz konusu durumu gösterir beyan ve hazirun cetveli)
4. İmza sirküleri ya da kamu kurumları için imza beyannamesi
5. Taahhütname **(EK-2)**
6. Beyanname **(EK-2A)**
7. Hizmet İhracatçıları Birliği üyeliğine ilişkin belge (Kamu kurumları hariç)
8. İlgili ticaret odasından alınan meslek grubunu ve NACE kodunu gösterir belge
9. Fiziksel ofise ilişkin tapu/kira sözleşmesi
10. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığından alınan uluslararası yük taşımacılığı, uluslararası lojistik işletmeciliği veya uluslararasu taşıma işleri organizatörlüğü hizmetlerine ilişkin belge (Söz konusu belge/ruhsat/çalışma izninin başvuru sahibi yararlanıcı ile organik bağı bulunan şirkete ait olması durumunda organik bağı tevsik eden Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi veya hazirun cetveli veya pay sahipleri listesi/çizelgesi sunulması gerekmektedir.)
11. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

***İşbirliği Kuruluşları için:***

1. Başvuru dilekçesi
2. İmza sirküleri
3. Taahhütname **(EK-2)**
4. Beyanname **(EK-2A)**
5. Kuruluş onaylı üye listesi veya üyelik ilişkisini kanıtlayan yönetim kurulunca imzalanmış defter kaydı
6. Dernekler için Dernekler Bilgi Sistemi (DERBİS)’nden alınmış:

a) Dernek tüzüğü

b) Faaliyet belgesi

c) Genel kurul sonuç bildirimi

1. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

***Organizatör Fuar Şirketleri için:***

1. Başvuru dilekçesi
2. Kuruluşu gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ilanı
3. Güncel ortaklık ve sermaye yapısını gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ilanı (Anonim şirketler için güncel ortaklık ve sermaye yapısının ilandan farklı olması halinde söz konusu durumu gösterir beyan ve hazirun cetveli)
4. İmza sirküleri
5. Genel Müdürlükçe yetkilendirildiğine ilişkin geçici belge veya belge
6. Taahhütname **(EK-2)**
7. Beyanname **(EK-2A)**
8. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler